



3月25日開講 ハロートレーニング(求職者支援訓練)

B- 10



仕事に活かすパソコン総合実践科

| | | | |
|---------|------------------------------|------|-------------------|
| 訓練実施施設 | 株式会社Blue Planet ペガサスキャリアスクール | | |
| 訓練コース番号 | 5- 07-13-002-03-0873 | コース名 | () 基礎 (○) 実践 コース |
| 募集期間 | 2026年2月3日～2026年2月18日 | | |

| 訓練内容 | 科目 | 科目の内容 | 訓練時間 |
|------|--|---|------|
| | 就職支援 | ジョブ・カードを活用した自己理解や自己分析、応募書類の作成、面接対策 | 18 |
| 実技 | 安全衛生 | VDT作業と安全衛生 | 2 |
| | プレゼンテーション概論 | 効果的なプレゼンテーションの方法 | 3 |
| | パソコン基本操作演習 | Windowsの基本操作・文字入力の基本・ファイルとフォルダの管理・Microsoftアカウントの活用・インターネットの利用・電子メールの利用 | 16 |
| | 文書作成演習 | Word基本操作・ページレイアウトの設定・文書の編集機能・表の作成と編集・グラフィックスの利用・印刷機能(送付状、会議資料) | 18 |
| | 文書作成応用演習 | 文書のカスタマイズ・ビジュアルコンテンツの操作・文書の整理・文書の校閲・文書共有・文書保護・データの活用 | 54 |
| | 表計算データ処理演習 | Excel基本操作・表作成、編集・四則演算と関数活用・グラフの種類、用途、作成、編集・データベース機能・印刷の機能(業務報告書、請求書) | 18 |
| | 表計算データ処理応用演習 | 入力規則・複数シートの操作・関数と関数のネスト・データの保護と配布・データのビジュアル化・データベース機能・ピボットテーブルとピボットグラフ | 72 |
| | プレゼンテーション演習 | PowerPoint基本操作・プレゼンテーション作成と編集・図解の作成・オブジェクトの挿入・スライドの特殊効果・資料の作成 | 45 |
| | VBAプログラミング演習 | マクロ記録、Excel VBAによるブックやセルの操作、変数の宣言、条件分岐や繰り返し作業などの複雑な制御構文 | 36 |
| | HTMLコーディング演習 | HTML基本操作、HTMLのコーディング演習 | 36 |
| その他 | 職業人講話 「雇用の現状と求められる人材に関する講話」株式会社Blue Planet(2H) 「IT社会とプログラミング教育に関する講話」株式会社Blue Planet(4H) | | 6 |

| | | | |
|--|--|--------------------------|---|
| 訓練対象者の条件 | パソコンの基本的な操作ができる(キーボード操作ができる。クリックやドラッグ等のマウス操作ができる) | | |
| 訓練目標 | 事務作業において効率よく作業を進めるためにVBAを活用できる。または、ECサイトの運用補助や自社Webサイトの簡単な更新作業にHTMLを活用できる。 | | |
| 訓練期間 | 2026年3月25日～2026年6月24日 | 土日祝の訓練実施の有無 | 無 |
| 訓練時間 | 10:00～16:30 | | |
| 定員 | 10名 (受講申込者が募集定員の半数に満たない場合は、訓練の実施を中止することがあります) | | |
| 自己負担額(税込み) | 教科書代 16,500円 | | |
| 施設見学会 日程(要事前予約) | 第1回目 2月5日 11:00 | 第2回目 2月5日 14:00 | |
| | 第3回目 2月13日 11:00 | 第4回目 2月13日 14:00 | |
| (お問い合わせの上、お越しください。)※問い合わせ先(042-670-8122) | | こちらのコードからも ご予約いただけます→ | |

PRポイント(目指す仕事内容、就職先実績、訓練内容の工夫等)

【ペガサスキャリアスクールの紹介】

1999年に開校以来、個人ユーザーの方はもちろんのこと、企業研修や、基金訓練・求職者支援訓練・東京都公共職業訓練など数多くの職業訓練を行っております。

【カリキュラム・テキスト】

長年にわたり積み重ねてきたノウハウとマイクロソフト公式テキストを柱に、オフィスソフト全般を効果的に、効率よく、系統立てて学べる内容です。初心者の方はもちろん、自己流で使っていた方にも「仕事で役立つ実践力」が身につきます。Microsoftアカウントにて、マイクロソフトが提供する各種クラウドサービスを活用し、デジタル化時代に対応できるスキルを習得します。

また、Excel VBAやHTMLなどのプログラミング基礎まで学習することで、一般事務よりワンランク上のオフィスワークを目指すパソコンスキルを身につけることができます。

【充実の就職サポート】

履歴書・職務経歴書の書き方、面接の受け方、自己アピールの仕方など就職活動に必要不可欠なスキルを身につける対策を行います。

また、キャリアコンサルタントが常駐しているため、就職のプロとして個人に応じた丁寧な就職支援を行っております。

【講師陣】

経験豊富な講師陣が「わかりやすく、楽しい訓練」をモットーに、ひとり一人に目の行き届く、きめ細やかな指導を行っております。

入校当初は「訓練について行けるかしら…」と心配されていた方も、修了時には訓練の内容を理解され「あっという間の3ヶ月でした」と笑顔で修了されていきます。

講師にはマイクロソフト認定トレーナー(MCT)も在籍していますので、資格対策もバッチリです。



【徹底した感染対策】

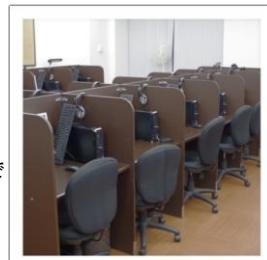
当校では、感染症対策として、登校時の手指洗浄の徹底、非接触型のAI自動検温器の設置、消毒液の設置、教室の換気、座席間にパーテーション設置、施設内の共有部分を定期的に消毒する、以上のことを行っています。



【資格試験の認定会場】

当校は資格試験の認定試験会場のため、試験は、訓練期間中・修了後に随時受験することができます。

「いつもの環境で試験を受けることができるのでは緊張せず受験できました」と喜ばれています。



修了後に取得できる資格

受験時期

受験料

| | | | |
|--|------|-----------|---------|
| Microsoft Office Specialist Word 365(一般) | 任意受験 | 2026年4月下旬 | 12,980円 |
| Microsoft Office Specialist Excel 365(一般) | 任意受験 | 2026年6月上旬 | 12,980円 |
| Microsoft Office Specialist PowerPoint 365(一般) | 任意受験 | 2026年5月中旬 | 12,980円 |
| Excel VBAエキスパート ベーシック | 任意受験 | 2026年6月下旬 | 13,200円 |
| Webクリエイター能力認定試験 スタンダード | 任意受験 | 2026年6月下旬 | 6,100円 |

※受験料については、変更されることがあります。

| | |
|-------------|---|
| 選考日 | 2026年3月5日 |
| 選考予約先(電話番号) | 042-670-8122 |
| 時間 | 上記に必ず予約の電話をしてください。選考時間は予約時にお知らせします。 |
| 持ち物 | 筆記用具(黒色の消せないボールペン) |
| 選考結果発送日 | 2026年3月11日 |
| 選考方法 | 面接 |
| 選考会場の住所 | 〒192-0364 東京都八王子市南大沢2-27フレスコ南大沢オフィス棟2F |
| 最寄駅 | 京王相模原線 南大沢駅 |

最寄駅から選考場所までの地図



| | |
|---------------|---|
| 訓練実施施設名 | 株式会社Blue Planet ペガサスキャリアスクール |
| 訓練実施施設の住所 | 〒192-0364 東京都八王子市南大沢2-27フレスコ南大沢オフィス棟2F |
| TEL番号(問い合わせ先) | 042-670-8122 |
| FAX番号 | 042-682-2618 |
| メールアドレス | pega_school@bplanet.jp |
| お問い合わせ担当者 | 近藤、臼井 |
| 最寄駅 | 京王相模原線南大沢駅 |

最寄駅から訓練実施施設までの地図

同上

※募集期間終了間際になりますとハローワークの受付窓口が大変混雑いたしますので、お早めの受講申込み手続きをお勧めいたします。